Istruzioni per l'accesso e l'utilizzo del servizio Raporti WEB

A ATTAC	- DR -	*13.36	Trank Trank	*13.36
ROVENJSKA 1. S2230 ROVENJ			the sector states	
	bev na broj platitelja:		RANG DAY	
129 - startkene zgrade ROVINJ ROVINJSKA 1 UPRJRJBRE d.o.o. Rovinj	HD0222400001210260200		The local printing	
	Poziv na braj primatelia:	9	WOLVERSON 1	
	222220- <mark>51111</mark> -10000	222220- <mark>51111</mark> -10000	Prillion as (1.012)	
	Opis Pričuva za 01/2023		2g-100005	
	Zar-10000 5		Despueia 30	05.2522
I BARRANT SKIDS FROM	Dospijeć			
A State of the second	PU			
12431年14月18月18日	8			
	THEN T.SOMOT. MILLEL HAVE		-	

1. Clicca su RAPPORTI WEB (tutti i comproprietari)

2. Inserisci il codice del proprietario, che si trova alla seconda posizione del bollettino

Nome utente: codice proprietario Password: codice proprietario

3. Cliccando su **Immobile**, puoi vedere il debito ei pagamenti **(tutti** i comproprietari)

4. Cliccando su **Programma Gestione**, **Spese**, si ha una panoramica delle entrate e uscite dell'immobile, ovvero le spese pagate e il saldo sul conto IBAN (mandataria). **(rappresentante autorizzato)**